

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEI MODELLI

MODELLO "AUT"

SCARICO IN PUBBLICA FOGNATURA DI ACQUE REFLUE INDUSTRIALI

(da presentare al S.U.A.P. del comune nell'ambito della procedura A.U.A. – D.P.R. 13 marzo 2013, n. 59)

Il modello "AUT" deve essere utilizzato per la richiesta dell'Autorizzazione Unica Ambientale. Esso contiene le informazioni necessarie per la predisposizione del Parere da parte della Gestione Commissariale dell'Ente d'Ambito Sarnese Vesuviano, indicando anche la documentazione da allegare.

Esso non rappresenta una istanza di autorizzazione, ma deve essere allegato, unitamente alla documentazione da allegare, all'istanza di Autorizzazione Unica Ambientale secondo la modulistica predisposta dalla Provincia di Napoli e disponibile presso i SUAP.

- (1) Spazio, da non compilare, riservato all'Ente d'Ambito per le attività di protocollo;
- (2) Indicare Cognome e Nome del titolare dell'attività da cui origina lo scarico, nel presente documento individuato anche come richiedente;
- (3) Indicare il comune di nascita del titolare unitamente alla sigla della provincia e la data di nascita;
- (4) Indicare il comune di residenza del titolare unitamente alla sigla della provincia e al Codice di Avviamento Postale (CAP);
- (5) Indicare l'indirizzo di residenza/domicilio del titolare completo di numero civico;
- (6) Barrare: **Titolare della impresa individuale:** se trattasi di ditta individuale;
Legale Rappresentante: se trattasi di Società;
Altro: descrivere la qualità rivestita dal richiedente *(utilizzare solo se diverso da titolare di impresa individuale e da Rappresentante Legale della società)*
- (7) Indicare la Ragione Sociale della Società/Ditta come risulta dal certificato della Camera di Commercio;
- (8) Indicare la denominazione commerciale, tale descrizione è quella dell'insegna o del nome che viene utilizzato per fini commerciali (es. Ristorante del sole, Bar Italia ecc.);
- (9) Indicare il comune dove viene svolta l'attività produttiva (sede operativa) unitamente alla sigla della provincia e al Codice di Avviamento Postale (CAP);
- (10) Indicare l'indirizzo preciso dove viene svolta l'attività produttiva da cui originano gli scarichi, completo di numero civico;
- (11) Indicare obbligatoriamente il numero di telefono fisso di reperibilità per contattare l'attività produttiva;
- (12) Indicare obbligatoriamente il numero di fax per le comunicazioni da spedire durante il Procedimento Amministrativo;
- (13) Indicare eventualmente un numero di cellulare di reperibilità per contattare rappresentanti dell'attività produttiva;
- (14) Indicare un indirizzo di posta elettronica.
- (15) Indicare un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC). Questa informazione deve essere inserita allo scopo di poter utilizzare le vigenti norme che consentono la notifica delle comunicazioni e dei provvedimenti anche a mezzo posta certificata; Qua
- (16) Indicare il comune della sede Legale della Società/Ditta unitamente alla sigla della provincia e al Codice di Avviamento Postale (CAP) *(da compilare solo se diverso da quello dove si svolge l'attività produttiva – punto 9);*
- (17) Indicare l'indirizzo preciso della sede legale, completo di numero civico *(da compilare solo se diverso da quello dove si svolge l'attività produttiva – punto 10);*

- (18) Indicare tutti i dati catastali del terreno e/o fabbricato in cui si svolge l'attività produttiva. E' obbligatorio indicare il foglio, le particelle e gli eventuali Sub;
- (19) Indicare il **Codice Attività** come risulta dal certificato di attribuzione della Partita IVA (ATECO 2007).
- (20) Indicare la **Descrizione Attività** come risulta dal certificato di attribuzione della Partita IVA.
- (21) Indicare la **Partita IVA** come risulta dal relativo certificato di attribuzione.
- (22) Indicare Numero Utente/Codice Servizio attribuito da GORI Spa al momento della sottoscrizione del contratto di fornitura idrica. Tale informazione, reperibile anche dalla fattura del Servizio Idrico Integrato, deve essere inserita solo da utenti che hanno un contratto con GORI Spa.
- (23) Indicare il Cognome e Nome dell'intestatario del contratto di fornitura idrica. Tale informazione, reperibile anche dalla fattura del Servizio Idrico Integrato, deve essere inserita solo da utenti che hanno un contratto con GORI Spa.
- (24) Barrare:
allacciato alla pubblica fognatura: se il locale ovvero lo stabilimento è già allacciato alla pubblica fognatura tramite una condotta fognaria esistente;
non allacciato alla pubblica fognatura: se il locale ovvero lo stabilimento non è ancora allacciato alla pubblica fognatura e necessita di effettuare lavori per l'installazione della condotta fognaria (in tal caso va richiesto anche il permesso di allacciamento a GORI Spa secondo le modalità previste dal Regolamento del Servizio Idrico Integrato)
- (25) Indicare il **comune** ove è ubicata la rete fognaria pubblica a cui è allacciato ovvero deve allacciarsi il locale o lo stabilimento ove si svolge l'attività produttiva. Tale informazione di norma coincide con quella indicata alla voce (15). Può essere diversa nei casi in cui l'attività è ubicata in zone di confine tra due comuni.
- (26) Indicare il **nome della strada** ove è ubicata la rete fognaria pubblica a cui è allacciato ovvero deve allacciarsi il locale o lo stabilimento ove si svolge l'attività produttiva. Tale informazione di norma coincide con quella indicata alla voce (16). Può essere diversa nei casi in cui l'attività è ubicata a cavallo di due strade.
- (27) Indicare le coordinate geografiche del pozzetto di allacciamento su strada pubblica a cui è allacciato ovvero deve allacciarsi il locale o lo stabilimento ove si svolge l'attività produttiva. Le coordinate devono essere fornite secondo il sistema GAUSS/BOAGA;
- (28) Barrare:
durante tutto l'anno: se lo scarico è continuo per l'intero anno
nel periodo: se lo scarico ha carattere di stagionalità. In tal caso va obbligatoriamente indicato il periodo (data iniziale/data finale) in cui lo scarico viene effettuato.
- (29) Indicare il totale complessivo annuo di acqua di cui l'attività produttiva si approvvigiona. L'approvvigionamento può avvenire anche contemporaneamente attraverso l'acquedotto, un pozzo o altra fonte. A tale riguardo si dovrà procedere a barrare:
Acquedotto: se l'approvvigionamento avviene attraverso un contratto con il gestore del servizio idrico (Gori Spa, Comune o altro gestore), indicando il consumo annuo fatturato in metri cubi. Qualora l'attivazione della fornitura sia in corso indicare una stima del consumo annuo previsto in metri cubi;
Pozzo se l'approvvigionamento avviene anche attraverso l'uso di uno o più pozzi indicando la quantità di acqua prelevata in un anno in metri cubi. In tal caso è obbligatorio compilare anche l'allegato 1 al modello che riguarda i provvedimenti di concessione per l'emungimento (*per la compilazione dell'allegato 1 consultare l'apposita guida nel presente documento*);
Altro se l'approvvigionamento avviene anche attraverso l'uso di altra fonte. In tal caso indicare la denominazione e la relativa quantità di acqua annua in metri cubi;
- (30) Indicare il totale complessivo di acqua reflua scaricata in pubblica fognatura in un anno in metri cubi. A tale riguardo si dovrà procedere a barrare:
Servizi igienici: per la quantità relativa allo scarico proveniente dai servizi igienici;
Ciclo produttivo: per la quantità relativa allo scarico proveniente dal ciclo produttivo;

Acque di dilavamento piazzale: per la quantità relativa allo scarico di acque reflue meteoriche di dilavamento del piazzale;

Altro: per la quantità relativa allo scarico di acque reflue non ricomprese in quelle precedenti.

Per ciascuna voce va indicata la quantità di acqua reflue scaricata in pubblica fognatura sottoforma di portata annua (*metricubi per anno*), portata media (*metricubi per ora*) e portata di punta (*litri al secondo*);

- (31) Indicare se nel ciclo produttivo sono presenti le sostanze pericolose di cui alla tabella 5, allegato 5 alla parte III del d. lgs. 152/2006. A tale riguardo barrare la prima voce se nello scarico non sono presenti le predette sostanze; barrare invece la seconda voce se sono presenti le sostanze indicando anche quali sostanze sono presenti, barrando la relativa voce.;
- (32) Al modello devono essere allegati i documenti indicati in tale punto, in particolare:
- la dichiarazione "*Utilizzo di pozzi per l'approvvigionamento idrico*" va allegata solo ed esclusivamente se al punto 2 è stato indicato l'utilizzo di un pozzo;
 - la dichiarazione "*fabbisogno orario di acque e capacità di produzione*" va allegata esclusivamente se al punto 7 è stata indicata la presenza di sostanze pericolose;
- (33) l'importo del deposito cauzionale da versare all'atto della presentazione dell'istanza di A.U.A. è così suddiviso per le seguenti categorie:
- Categoria 1 (da 0 a 750 mc/anno): **€ 167,00;**
 - Categoria 2 (da 750 a 1500 mc/anno): **€ 318,00;**
 - Categoria 3 (oltre 1500 mc/anno): **€ 546,00;**

Al modello, deve essere allago un documento di riconoscimento del titolare dell'attività produttiva.

SCARICO IN PUBBLICA FOGNATURA DI ACQUE REFLUE INDUSTRIALI

ALLEGATO 2

(Utilizzo di pozzi per l'approvvigionamento idrico)

- (1)** Indicare Cognome e Nome del titolare dell'attività da cui origina lo scarico, nel presente documento individuato anche come richiedente;
- (2)** Indicare il comune di nascita del titolare unitamente alla sigla della provincia;
- (3)** Indicare la data di nascita del titolare;
- (4)** Indicare il comune di residenza del titolare unitamente alla sigla della provincia e al Codice di Avviamento Postale (CAP);
- (5)** Indicare l'indirizzo di residenza/domicilio del titolare completo di numero civico
- (6)** Indicare per ciascun pozzo i dati richiesti, in particolare inserire il codice rilasciato dalla Provincia all'atto della concessione all'emungimento. Qualora nell'insediamento produttivo esistono più di tre pozzi compilare un nuovo modello allegato 2;
- (7)** Indicare il numero del provvedimento di emungimento (concessione da parte della provincia);
- (8)** Indicare la data del provvedimento di emungimento (concessione da parte della provincia);
- (9)** Indicare la quantità di acqua autorizzata al prelievo con il provvedimento (concessione da parte della provincia). Indicare tale valore in metri cubi per anno;
- (10)** Indicare l'intestatario del provvedimento di emungimento (concessione da parte della provincia);
- (11)** Indicare la tipologia del misuratore dell'acqua prelevata installato sul pozzo;
- (12)** Indicare la matricola del misuratore dell'acqua prelevata installato sul pozzo;
- (13)** Indicare il numero di cifre del misuratore dell'acqua prelevata installato sul pozzo;
- (14)** Indicare il valore indicato dal misuratore dell'acqua prelevata installato sul pozzo unitamente alla data di rilevazione;