

**Oggetto -Avviso per la costituzione di un elenco, diviso in 5 sezioni, di professionisti ai quali affidare la rappresentanza e la difesa dell'Ente nei giudizi innanzi alle Autorità Giudiziarie di ogni ordine e grado, ai sensi del D.Lgs n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii.**

In esecuzione del vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi legali per la difesa e rappresentanza in giudizio dell'Ente d'Ambito Sarnese Vesuviano e costituzione Elenco Avvocati, approvato con deliberazione commissariale n. 06 del ....02.2018,

**SI RENDE NOTO che:**

L'Ente d'Ambito Sarnese Vesuviano intende procedere alla costituzione di un elenco di avvocati mediante acquisizione di curricula professionali, ai quali conferire la rappresentanza e la difesa in giudizio dell'Ente.

L'iscrizione nell'Elenco, suddiviso in 5 sezioni, corrispondenti ad altrettante materie specialistiche, civile, penale, tributario, amministrativo e lavoro, a seconda della specifica materia del contenzioso, avviene secondo l'ordine alfabetico a seguito dell'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti dal presente Avviso.

La richiesta di inserimento nell'Elenco non vincola in alcun modo l'Ente, né attribuisce alcun diritto al professionista sul conferimento di eventuali incarichi.

Modalità di iscrizione al presente elenco di professionisti.

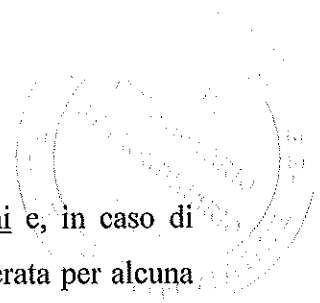
**1) Requisiti richiesti.**

Possono presentare istanza di ammissione all'Elenco i liberi professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati a far data da quella prevista come termine di presentazione della domanda per l'inserimento nell'Elenco;
- b) possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) capacità a contrarre con la P.A.;
- e) insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013 in materia di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- f) assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- g) assenza di contenziosi pendenti contro l'Ente d'Ambito Sarnese Vesuviano;
- h) possesso della polizza professionale ai sensi del D.M. 22.09.2016.

**2) Definizione e durata dell'elenco dei professionisti.**

L'elenco è diviso in 5 "sezioni" per ciascuna materia specialistica: civile, penale, tributario,



amministrativo e lavoro.

I professionisti potranno presentare istanza di iscrizione per massimo due sezioni e, in caso di inosservanza della presente prescrizione, la domanda di iscrizione non sarà considerata per alcuna delle succitate sezioni.

Il professionista in possesso dei prescritti requisiti è automaticamente inserito nelle corrispondenti sezioni dell'elenco previa verifica della correttezza della domanda.

La richiesta di inserimento comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole previste nel presente Avviso e del regolamento dell'ente per il conferimento degli incarichi legali, e non è vincolante per il Commissario Straordinario, che, nella scelta dei propri avvocati, potrà anche individuare professionisti al di fuori dell'Elenco, nei casi in cui l'eccezionalità e l'importanza del contenzioso rendano necessaria e opportuna tale scelta.

L'Ente non trasmetterà comunicazioni in ordine all'esito della procedura, le cui risultanze saranno pubblicate esclusivamente sul sito web istituzionale.

L'Elenco dei professionisti ha durata biennale.

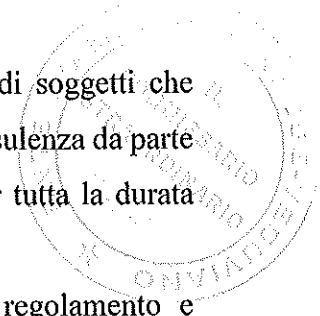
### 3) Modalità di presentazione delle domande.

I liberi professionisti che intendono candidarsi dovranno utilizzare lo schema di domanda allegato al presente Avviso. La domanda, corredata dal curriculum professionale, dovrà essere redatta in carta semplice ed essere sottoscritta dal professionista, con allegata fotocopia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

L'istanza può essere prodotta per l'iscrizione in due sole sezioni: in caso di inosservanza della presente prescrizione, la domanda non sarà presa in considerazione.

Essa, debitamente sottoscritta dal professionista, dovrà contenere autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii., in ordine ai seguenti stati :

- Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati presso il foro di competenza, con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;
- Eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori, ove in possesso, e relativa data;
- Assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013 in materia di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- Assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; essa dovrà contenere, altresì:



- Dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa di soggetti che intendano attivare un contenzioso giudiziale o stragiudiziale, né altri incarichi di consulenza da parte terzi, pubblici o privati, contro l'Ente o in conflitto con gli interessi dell'Ente, per tutta la durata dell'incarico conferitogli;
- Dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel vigente regolamento e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco.

La domanda, unitamente al curriculum professionale, alla fotocopia del documento di riconoscimento e a copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale, stipulata ai sensi del D.M. 22.9.2016, dovrà pervenire esclusivamente mediante posta certificata all'indirizzo PEC: [protocollo@pec.ato3campania.it](mailto:protocollo@pec.ato3campania.it) entro e non oltre le ore 12.00 del .....

Il recapito della domanda si intende a esclusivo rischio del mittente. Non potranno essere accolte le domande pervenute dopo il termine perentorio sopraindicato.

L'Ente, con riferimento alle suddette dichiarazioni, si riserva sia la facoltà di richiedere la comprova dei requisiti e titoli ed esperienze maturate dichiarati nella domanda, mediante produzione di adeguata documentazione, sia di procedere alle verifiche a campione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà non incluso e/o escluso dall'Elenco, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in merito alle dichiarazioni mendaci.

#### 4) Criteri di scelta per l'affidamento degli incarichi.

L'affidamento dell'incarico avverrà nel rispetto dei principi di rotazione, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, ferma restando la valutazione della consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto, nonché le specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum in relazione al giudizio per cui si conferisce incarico.

L'individuazione del professionista al quale affidare l'incarico di patrocinio legale avverrà sulla base dei seguenti criteri: a) sezione di iscrizione; b) casi di evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi, anche di natura stragiudiziale, espletati in favore della Gestione Commissariale dell'Ente d'Ambito Sarnese Vesuviano; c) Esperienza e qualificazione professionale in relazione all'oggetto e all'incarico da affidare, così come desumibile dal curriculum allegato alla domanda di iscrizione; d) principio di rotazione degli incarichi fra gli iscritti all'Elenco.

Sono esclusi, in linea di massima, incarichi congiunti a più avvocati, fatti salvi i casi del tutto eccezionali in cui la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto; in

tal caso, l'atto dovrà essere adeguatamente motivato sotto l'aspetto di tale necessità.

L'Ente si riserva, con provvedimento motivato, la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti non inseriti nelle sezioni del suddetto elenco, per specifiche e motivate esigenze tecnico-operative o di convenienza economica.

#### 5) Trattamento economico.

Il Legale incaricato dovrà sottoscrivere apposito disciplinare di incarico legale.

Con la sottoscrizione del disciplinare, il professionista si impegna a portare a termine l'incarico affidatogli dietro corresponsione di compenso professionale calcolato in applicazione dei parametri minimi previsti dal D.M. 55/2014, ridotti di un ulteriore sconto concordato con il professionista, ovvero al valore più basso in caso di fattispecie simili già trattate dall'Ente ed il cui valore di affidamento dell'incarico risulti tale, ed in ogni caso compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente.

Nulla verrà versato a integrazione dell'impegno di spesa originariamente assunto dall'Ente rispetto all'importo stabilito nel disciplinare d'incarico per qualunque tipo di attività suppletiva.

#### 6) Cancellazione dall'Elenco per disposizione dell'Ente.

La cancellazione dall'elenco è disposta nei confronti del professionista qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:

- a) venir meno dei requisiti e delle condizioni necessari per l'esercizio della professione;
- b) rinuncia all'incarico senza giustificato motivo;
- c) non abbiano comunicato eventuali incompatibilità o conflitto di interessi;
- d) abbiano instaurato, in proprio e/o su incarico di terzi, cause contro l'Ente;
- e) si siano resi responsabili di gravi inadempienze.

#### 7) Trattamento dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e succ., dei professionisti richiedenti l'iscrizione nell'Elenco, nonché dei loro collaboratori, è finalizzato unicamente alla stesura di un Elenco per l'eventuale affidamento dell'incarico professionale e all'eventuale conferimento dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati solo ai dipendenti dell'Ente preposti alla gestione dell'incarico professionale da affidare o affidato.

#### 8) Informazioni.

Per eventuali informazioni, gli interessati possono rivolgersi agli uffici dell'Ente.

#### 9) Pubblicità.

Il presente Avviso e il relativo schema di domanda sono pubblicati sul sito internet dell'Ente d'Ambito Sarnese Vesuviano [www.ato3campania.it](http://www.ato3campania.it) in primo piano, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente-sottosezione Bandi.

Per tutto quanto non riportato nel presente avviso, si rimanda al testo integrale del regolamento per il

conferimento degli incarichi legali per la difesa e rappresentanza in giudizio dell'Ente e costituzione  
elenco avvocati che trovasi pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

